



A maneira mais fácil de gerenciar eletronicamente documentos.

www.gddoc.com.br

Gerenciar documentos eletronicamente é um desafio para as organizações de vanguarda, o GDDoc GED é um sistema web que realiza esta tarefa de maneira fácil e ágil centralizando todos os documentos em um só local, tornando simples o processo de criar, armazenar, recuperar e distribuir.

Vantagens

Cria um ambiente centralizado com todos os documentos e dados da organização;
Controle hierárquico do acesso aos documentos por grupo, usuário ou contexto;
Armazenamento de documentos digitalizados e documentos digitais;
Total integração com o GDDoc Capture;
Informatização de formulários em papel para formulários eletrônicos dos mais diversos tipos de cadastro;
Recuperação textual, que permite realizar busca pelo conteúdo dos documentos;
Criação de relatórios personalizados.

Aplicações

Maior controle na produção e manuseio de documentos;
Criação da biblioteca virtual e arquivamento eletrônico de documentos e registros;
Informatização de formulários, cartas, memorandos, ofícios e diversos tipos de documentos;
Atende a diversos tipos de negócio.

Tecnologia

Funciona através de qualquer sistema operacional;

OCR de alta velocidade para diversos idiomas.

Compatível com os principais navegadores web;

Uso de tecnologias modernas e robustas;

Compatibilidade com os principais bancos de dados do mercado;

Total integração com os demais produtos GDDoc, BPM e Capture.

Utiliza avançados mecanismos de indexação de conteúdo para pesquisa.

Arquitetura

Possibilita armazenar milhões de documentos;

Gerencia uma grande quantidade de registros;

Altamente escalável e acompanha o crescimento do negócio.

Baixa curva de aprendizado na utilização.

Custo

Valores de investimento que cabem no seu orçamento de acordo com as necessidades do seu negócio, para uma demonstração e obter os valores não tenha medo entre em contato com nosso canal de vendas: contato@gddoc.com.br, 83-4141-0625

Telas

